**REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU**

***„Zielone szkoły”***

**Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 , Priorytetu X Lepsza edukacja, Działania 10.3 Kształcenie ogólne**

**§ 1**

**Informacje o Projekcie**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do projektu pn. ***„Zielone szkoły”*** nr FELU.10.03-IZ.00-0036/23, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytetu X Lepsza edukacja, Działania 10.3 Kształcenie ogólne
2. Beneficjentem projektu jest NGJ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Prusa 2/2, 20-064 Lublin.
3. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr FELU.10.03-IZ.00-0036/23 zawartej w dniu 18.10.2023 z Województwem Lubelskim – pełniącym rolę Instytucji Zarządzającej.
4. Okres realizacji projektu: od 2023-12-01 r. do 2024-12-31 r.
5. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+.
6. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz podejmowanie decyzji dotyczących realizacji Projektu pozostają w gestii Beneficjenta.

**§ 2**

**Słownik pojęć**

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

* **Beneficjent** – NGJ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością;
* **Beneficjent Ostateczny/Uczestnik** - osoba zakwalifikowana zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie (uczeń/uczennica);
* **Biuro Projektu** - ul. Szkolna 12, 21-570 Drelów;
* **EFS+** - Europejski Fundusz Społeczny+;
* **Forma wsparcia** –
* Zadanie 1. Organizacja zajęć z zakresu historii regionu i tradycji lokalnych dla uczniów szkół podstawowych
* Zadanie 2. Organizacja zajęć z zakresu zielonej transformacji dla uczniów klas I-III szkół podstawowych
* Zadanie 3. Organizacja zajęć z zakresu zielonej transformacji dla uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych
* Zadanie 4. Organizacja zajęć z zakresu zielonej transformacji dla uczniów klas liceów ogólnokształcących
* **Projekt** - projekt „***Zielone Szkoły***” realizowany zgodnie z umową nr FELU.10.03-IZ.00-0036/23 zawartej w dniu 18.10.2023 z Województwem Lubelskim – pełniącym rolę Instytucji Zarządzającej;
* **Realizator Projektu/Wnioskodawca**– NGJ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością;
* **Regulamin** – regulamin rekrutacji do projektu „***Zielone Szkoły*”** współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 , Priorytetu X Lepsza edukacja, Działania 10.3 Kształcenie ogólne
* **Strona internetowa projektu:** www.ngj-fundusze.pl/zieloneszkoly
* **UP –** uczestnik projektu;
* **M –** mężczyźni;
* **K –** kobiety;

**§ 3**

**Założenia projektu**

1. Głównym celem realizowanego projektu jest rozwój kompetencji, umiejętności i zainteresowań 90% z grupy 260 uczniów (187 dz. i 73 chł.) ze szkół podstawowych i liceów ogólnokształcących tj. 234 uczniów (168 dz. i 66 chł.) mieszkających lub uczących się na terenie woj. lubelskiego, powiatu bialskiego, gmin zagrożonych trwałą marginalizacją: Drelów, Leśna Podlaska, Sosnówka, Janów Podlaski, Wisznice, którzy znajdują się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej w okresie do 30.12.2024 r.
2. Grupę docelową stanowi:
   1. 260 osób (187 dziew. i 73 chłop.), tj. 120 uczniów klas I-III SP (84 DZ i 36 CH), 120 uczniów klas IV-VIII SP (89 DZ i 31 CH) oraz 20 uczniów klas Liceów Ogólnokształcących (LO) (14 DZ i 6 CH) mieszkających lub uczących się na terenie woj. lubelskiego, powiatu bialskiego, gmin zagrożonych trwałą marginalizacją: Drelów, Leśna Podlaska, Sosnówka, Janów Podlaski, Wisznice, którzy znajdują się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej, tj. spełniających co najmniej jedną z następujących przesłanek:
      1. posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r., poz. 100, z późn. zm.);
      2. posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez publiczną poradnię psychol.–pedagog. wydane na podst. ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r., poz. 1082, z późn. zm.);
      3. pochodzenie ucznia z rodziny wielodzietnej, tj. mającej na utrzymaniu troje lub więcej dzieci: − w wieku do ukończenia 18. roku życia, − w wieku do ukończenia 25. roku życia - w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole, do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki;
      4. posiadanie przez ucznia statusu osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą, o której mowa w ustawie z dnia 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
      5. posiadanie przez ucznia statusu dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej;
      6. wychowywanie się w rodzinie niepełnej;
      7. pobieranie przez jedno z rodziców/opiekunów pr. (w okresie zasiłkowym obejmującym m-c rozpoczęcia udziału w projekcie) świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28.11.2003 r. o świadczeniach rodzinnych i wobec którego, w tym okresie nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia;
      8. posiadanie przez ucznia doświadczenia migracji
3. W ramach projektu realizowane będą następujące wsparcia:
   1. Zadanie 1. Organizacja zajęć z zakresu historii regionu i tradycji lokalnych dla uczniów szkół podstawowych
   2. Zadanie 2. Organizacja zajęć z zakresu zielonej transformacji dla uczniów klas I-III szkół podstawowych
   3. Zadanie 3. Organizacja zajęć z zakresu zielonej transformacji dla uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych
   4. Zadanie 4. Organizacja zajęć z zakresu zielonej transformacji dla uczniów klas liceów ogólnokształcących

**§4**

**Rekrutacja uczestników Projektu**

1. Rekrutacja prowadzona będzie wśród uczestników projektu opisanych w § 3 zgłaszających chęć uczestnictwa w Projekcie i spełniających kryteria rekrutacji określone w § 5.
2. Rekrutację prowadzić będzie w biurze projektu
3. Regulamin Komisji rekrutacyjnej stanowi zał. nr 4 do niniejszego Regulaminu.
4. Rekrutacja prowadzona będzie przez Komisję rekrutacyjną w składzie: Koordynator, specjalista ds. naboru na podstawie dokumentów rekrutacyjnych i dokumentów dodatkowych (orzeczenia, zaświadczenia, opinie itp.) z poszanowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
5. W każdej gminie przeprowadzona zostanie kampania informacyjno-promocyjna.
6. Informacja o rekrutacji będzie upowszechniona w szkołach i na stronie internetowej projektu.
7. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem projektu do momentu zrekrutowania wszystkich uczestników.
8. Wymagane dokumenty rekrutacyjne dla uczestników wszystkich form wsparcia to:
9. formularz zgłoszeniowy
10. oświadczenie o spełnianiu kryteriów formalnych
11. oświadczenie uczestnika projektu (zał. nr 3).
12. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8 (zał. 1, zał. 2) muszą zostać podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego uczestnika
13. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są: na stronie internetowe projektu oraz w Biurze Projektu prowadzonym przez Beneficjenta.
14. Składanie dokumentów prowadzone będzie w każdej szkole przez specjalistę ds. naboru.
15. Sporządzone zostaną listy uczestników zajęć oraz listy rezerwowe. O kolejności na liście będzie decydowała suma zdobytych punktów przyznanych w oparciu kryteria, w przypadku takiej samej liczby punktów decydująca będzie kolejność zgłoszeń. Listy będą zatwierdzane przez Komisje rekrutacyjną.
16. Wszystkie osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne zostaną powiadomione o wynikach rekrutacji ustnie w szkole przez specjalistę ds. naboru.
17. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do zajęć w przypadku skreślenia z listy podstawowej uczestników projektu według kolejności umieszczenia na liście rezerwowej, jednak tylko wówczas jeśli dane wsparcie zostanie przerwane w takim momencie, gdy będzie możliwe osiągnięcie efektów przez kolejnego uczestnika. Decyzja o możliwościach osiągnięcia tych efektów będzie podejmowana przez Zespół projektowy.
18. Skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w przypadku:

a) opuszczenia przez zakwalifikowanego uczestnika powyżej 20% zajęć,

b) przerwania przez zakwalifikowanego uczestnika udziału w projekcie,

c) w przypadku innych losowych wydarzeń.

1. Komisja rekrutacyjna po przeprowadzonej rekrutacji zobowiązana jest do sporządzenia Protokołu z rekrutacji.

**§ 5**

**Kryteria udziału w projekcie**

1. Formalne Kryteria udziału w projekcie:
   1. uczeń SP lub LO mieszkający lub uczący się w gminie objętej projektem
   2. znajdowanie się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej, tj. spełnienie co najmniej jedną z przesłanek:
      1. posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U z 2023 r., poz. 100, ze. zm.);
      2. posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez publiczną poradnię psychologiczno–pedagogiczną na podstawie ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r., poz.1082, ze. zm.);
      3. pochodzenie ucznia z rodziny wielodzietnej, tj. mającej na utrzymaniu troje lub więcej dzieci: − w wieku do ukończenia 18. roku życia, - w wieku do ukończenia 25. roku życia - w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole do dnia 30.09. następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki;
      4. posiadanie przez ucznia statusu osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą, o której mowa w ustawie z dnia 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 447, ze. zm.);
      5. posiadanie przez ucznia statusu dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej;
      6. wychowywanie się w rodzinie niepełnej;
      7. pobieranie przez jedno z rodziców/opiekunów prawnych (w okresie zasiłkowym obejmującym miesiąc rozpoczęcia udziału w projekcie) świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28.11.2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U z 2022 r., poz. 615, ze. zm.) i wobec których, w tym okresie nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia;
      8. uczniowie z doświadczeniem migracji
   3. przedłożenie formularza zgłoszeniowego)
2. Projekt zakłada kryteria rekrutacji uczestników do projektu zapewniających preferencje dla każdej z poniższych grup:
   1. posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U z 2023 r., poz. 100, ze. zm.) – 3 punkty
   2. posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez publiczną poradnię psychologiczno–pedagogiczną na podstawie ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r., poz.1082, ze. zm.) - 3 punkty
   3. pochodzenie ucznia z rodziny wielodzietnej, tj. mającej na utrzymaniu troje lub więcej dzieci: − w wieku do ukończenia 18. roku życia, - w wieku do ukończenia 25. roku życia - w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole do dnia 30.09. następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki - 1 punkt
   4. posiadanie przez ucznia statusu osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą, o której mowa w ustawie z dnia 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 447, ze. zm.) - 2 punkty
   5. posiadanie przez ucznia statusu dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej – 3 punkty
   6. wychowywanie się w rodzinie niepełnej – 2 punkty
   7. pobieranie przez jedno z rodziców/opiekunów prawnych (w okresie zasiłkowym obejmującym miesiąc rozpoczęcia udziału w projekcie) świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28.11.2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U z 2022 r., poz. 615, ze. zm.) i wobec których, w tym okresie nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia – 1 punkt
   8. uczniowie z doświadczeniem migracji – 1 punkt
3. Kwalifikowalność uczestników weryfikowana będzie w oparciu o następujące dokumenty rekomendowane przez ION:
   1. zaświadczenie potwierdzające status ucznia szkoły podstawowej/liceum ogólnokształcącego z terenu województwa lubelskiego;
   2. oświadczenie dotyczące zamieszkania na terenie województwa lubelskiego;
   3. orzeczenie o niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;.
   4. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez publiczną poradnię psychologiczno–pedagogiczną na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe;
   5. oświadczenie dotyczące pochodzenia ucznia z rodziny wielodzietnej;
   6. zaświadczenie o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej;
   7. oświadczenie potwierdzające posiadanie przez ucznia statusu dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej;
   8. oświadczenie dotyczące wychowywania się w rodzinie niepełnej;
   9. decyzja potwierdzająca pobieranie przez jedno z rodziców/opiekunów prawnych (w okresie zasiłkowym obejmującym miesiąc rozpoczęcia udziału w projekcie) świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych wraz z oświadczeniem, że nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia w weryfikowanym okresie;
   10. oświadczenie potwierdzające doświadczenie migracji.

**§ 6**

**Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Udział w projekcie jest bezpłatny, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Każdy uczestnik ma prawo:

* zapoznać się z programem oraz wymogami każdej wybranej przez uczestnika formy wsparcia,
* wyboru oferty zgodnej z indywidualnymi potrzebami rozwojowym i edukacyjnymi oraz możliwościami psychofizycznymi,
* korzystania z pomocy dydaktycznych wykorzystywanych do zajęć, w których uczestniczy w ramach Projektu,
* uzyskiwania informacji zwrotnej na temat swoich postępów w trakcie realizacji danej formy wsparcia.

1. Uczestnik jest zobowiązany do:

* regularnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia, na które został zakwalifikowany oraz ukończenia wybranych form wsparcia,
* udziału w weryfikacji umiejętności i wiedzy (kompetencji lub kwalifikacji) zdobytych podczas uczestniczenia w wybranych formach wsparcia (testu/sprawdzianu/egzaminu zaplanowanego dla danej formy wsparcia),
* udziału w badaniach ankietowych przeprowadzanych w ramach projektu, zarówno w trakcie jego trwania, jak i po jego zakończeniu,
* do składania dodatkowych oświadczeń w trakcie realizacji projektu, niezbędnych do uczestnictwa w projekcie,
* do bieżącego informowania o zmianach danych zawartych w dokumentacji rekrutacyjnej, w tym w szczególności w danych teleadresowych,
* do zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu, a przystąpienie do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem i przestrzeganiem przedmiotowego Regulaminu.

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

**§ 7**

**Przepisy końcowe**

1. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie Koordynator projektu przy współpracy specjalisty ds. naboru.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
4. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji wszystkich form wsparcia skierowanych do UP w ramach realizacji projektu tj. od 01.12.2023 r. – 31.12.2024 r.
5. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Koordynator Projektu.

Załączniki:

1 – Formularz rekrutacyjny

2 – Oświadczenie o spełnianiu kryteriów formalnych

3 – Oświadczenie uczestnika projektu

4 – Regulamin komisji rekrutacyjnej